

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế công khai
Năm học 2020 - 2021

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC PHÚ THUẬN

Căn cứ Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Điều lệ Trường tiểu học;

Xét đạo đức, năng lực của cán bộ, giáo viên, nhân viên,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay thành lập Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế công khai của trường Tiểu học Phú thuận gồm các ông bà có tên sau:

Stt	Họ và tên	Chức danh, chức vụ	Nhiệm vụ
01	Ông Nguyễn Song Dũng	Hiệu trưởng	Trưởng ban
02	Bà Thạch Thị Mỹ Dung	Chủ tịch Công đoàn	Phó trưởng ban
03	Bà Nguyễn Thị Hậu	Phó hiệu trưởng	Thành viên
04	Bà Nguyễn Thị Bé Ngọc	Trưởng ban TTND	Thành viên
05	Bà Trần Thị Mỹ Linh	Kế toán	Thành viên

Điều 2. Các thành viên trong Ban Chỉ đạo có trách nhiệm tổ chức chỉ đạo thực hiện công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành và các ông bà có tên tại điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3 (để thực hiện);
- VC, NLĐ (để biết);
- Lưu; VT, HS "3 công khai"



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Song Dũng

KẾ HOẠCH
Thực hiện quy chế công khai năm học 2020-2021

Căn cứ Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Trường Tiểu học Phú Thuận xây dựng kế hoạch thực hiện Quy chế công khai năm học 2020-2021 cụ thể như sau:

I. Mục đích yêu cầu:

- Thực hiện công khai của nhà trường nhằm nâng cao tính minh bạch, phát huy dân chủ, tăng cường tính tự chủ và tự chịu trách nhiệm trong quản lý nguồn lực và đảm bảo chất lượng giáo dục. Xã hội tham gia giám sát và đánh giá theo quy định của pháp luật.
- Thực hiện công khai phải đảm bảo đầy đủ các nội dung, hình thức và thời điểm theo quy định của Quy chế công khai.

II. Thành lập Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế công khai:

1. Ban Chỉ đạo gồm 5 người:

- | | |
|--|--------------------|
| - Trưởng ban: Ông Nguyễn Song Dũng | Hiệu trưởng |
| - Phó trưởng ban: Bà Thạch Thị Mỹ Dung | Chủ tịch Công đoàn |
| - Các thành viên: | |
| + Bà Nguyễn Thị Hậu | Phó Hiệu trưởng |
| + Bà Nguyễn Thị Bé Ngọc | Thanh tra nhân dân |
| + Bà Trần Thị Mỹ Linh | Kế toán |

Căn cứ vào Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân, Ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện Quy chế công khai

2. Phân công nhiệm vụ:

- | | |
|------------------------|---------------------------|
| + Ông Nguyễn Song Dũng | Phụ trách chung |
| + Bà Nguyễn Thị Hậu | Công khai nội dung 1 và 2 |



- + Bà Trần Thị Mỹ Linh
- + Bà Thạch Thị Mỹ Dung
- + Bà Nguyễn Thị Bé Ngọc

Công khai nội dung 3
Giám sát thực hiện công khai
Giám sát thực hiện công khai

III. Kế hoạch thực hiện nội dung công khai:

1. Nội dung công khai:

1.1. Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế:

1.1.1. Cam kết chất lượng giáo dục: điều kiện về đối tượng tuyển sinh của cơ sở giáo dục; chương trình giáo dục mà cơ sở giáo dục thực hiện; yêu cầu phối hợp giữa cơ sở giáo dục và gia đình, yêu cầu thái độ học tập của học sinh; các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt cho học sinh ở cơ sở giáo dục; kết quả đánh giá về từng năng lực, phẩm chất, học tập, sức khỏe của học sinh dự kiến đạt được; khả năng học tập tiếp tục của học sinh (trường tiểu học thực hiện theo Biểu mẫu 05).

1.1.2. Chất lượng giáo dục thực tế: số học sinh học 2 buổi/ngày; số học sinh được đánh giá định kỳ cuối năm học về từng năng lực, phẩm chất, kết quả học tập, tổng hợp kết quả cuối năm đối với trường tiểu học (Biểu mẫu 06).

1.1.3. Kế hoạch xây dựng cơ sở giáo dục đạt chuẩn quốc gia và kết quả đạt được qua các mốc thời gian.

1.1.4. Kiểm định cơ sở giáo dục: công khai báo cáo đánh giá ngoài, kết quả công nhận đạt hoặc không đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục.

1.2. Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục:

1.2.1. Cơ sở vật chất: số lượng, diện tích các loại phòng học, phòng chức năng, phòng nghỉ cho học sinh nội trú, bán trú, tính bình quân trên một học sinh; số thiết bị dạy học tối thiểu hiện có và còn thiếu so với quy định, (trường tiểu học thực hiện theo Biểu mẫu 07).

1.2.2. Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên:

Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được chia theo hạng chức danh nghề nghiệp, chuẩn nghề nghiệp và trình độ đào tạo (trường tiểu học thực hiện theo Biểu mẫu 08).

Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng; hình thức, nội dung, trình độ và thời gian đào tạo và bồi dưỡng trong năm học và 2 năm tiếp theo.

1.3. Công khai thu chi tài chính:

1.3.1. Tình hình tài chính của cơ sở giáo dục:

Công khai tài chính theo các văn bản quy định hiện hành về quy chế công khai

tài chính đối với các cấp ngân sách nhà nước, các đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ, các dự án đầu tư xây dựng cơ bản có sử dụng vốn ngân sách nhà nước, các doanh nghiệp nhà nước, các quỹ có nguồn từ ngân sách nhà nước và các quỹ có nguồn từ các khoản đóng góp của nhân dân và các văn bản hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ. Thực hiện niêm yết các biểu mẫu công khai dự toán, quyết toán thu chi tài chính theo các văn bản quy định hiện hành về công khai quản lý tài chính.

1.3.2. Các khoản chi theo năm học: các khoản chi lương, chi bồi dưỡng chuyên môn, chi hội họp, hội thảo, chi tham quan học tập trong nước và nước ngoài; mức thu nhập hằng tháng của giáo viên và cán bộ quản lý (mức cao nhất, bình quân và thấp nhất); mức chi thường xuyên/l học sinh; chi đầu tư xây dựng, sửa chữa, mua sắm trang thiết bị.

1.3.3. Chính sách và kết quả thực hiện chính sách hằng năm về trợ cấp và miễn, giảm học phí đối với người học thuộc diện được hưởng chính sách xã hội.

1.3.4. Kết quả kiểm toán (nếu có): thực hiện công khai kết quả kiểm toán theo quy định tại các văn bản quy định hiện hành về công khai kết quả kiểm toán và kết quả thực hiện kết luận, kiến nghị kiểm toán của Kiểm toán Nhà nước.

1.3.5. Mức thu học phí và các khoản thu khác theo năm học và dự kiến cho cả cấp học.

1.3.6. Chính sách học bổng và kết quả thực hiện trong từng năm học.

2. Hình thức, thời điểm công khai:

- Công khai trên website trường (thphuthuanq7.hcm.edu.vn) và công bố trong các buổi họp Hội đồng sư phạm vào cuối tháng 5 hàng năm, đảm bảo tính đầy đủ, chính xác và cập nhật khi khai giảng hoặc khi có thông tin mới, thay đổi.

- Đối với nội dung “các khoản thu học sinh năm 2020-2021” ngoài việc đăng trên website còn phổ biến trong buổi họp cha mẹ học sinh và sổ thu học sinh gửi cha mẹ mỗi đầu tháng.

- Niêm yết công khai ở bảng thông báo nhà trường, đảm bảo thuận tiện cho cha mẹ học sinh xem xét.

VI. Tổ chức thực hiện:

- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nội dung, hình thức và thời điểm công khai theo quy chế, kế hoạch công khai của trường đề ra. Thực hiện tổng kết, đánh giá công tác thực hiện công khai góp phần hoàn thiện công tác quản lý, báo



cáo thực hiện kế hoạch công khai năm 2019-2020 và kế hoạch triển khai kế hoạch công khai năm 2020-2021. Nếu có thay đổi thành viên Ban chỉ đạo hoặc nhiệm vụ phân công, Hiệu trưởng sẽ ban hành kế hoạch mới.

- Bà Nguyễn Thị Hậu chịu trách nhiệm công khai nội dung 1 và nội dung 2, gửi nội dung này cho văn thư đăng lên website

- Bà Trần Thị Mỹ Linh chịu trách nhiệm công khai nội dung 3, gửi nội dung này cho văn thư đăng lên website.

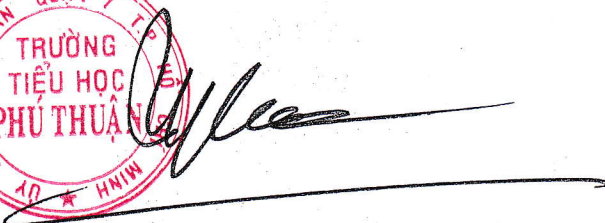
- Bà Thạch Thị Mỹ Dung và bà Nguyễn Thị Bé Ngọc giám sát việc thực hiện công khai theo kế hoạch.

Trên đây là kế hoạch thực hiện quy chế công khai năm học 2020-2021 của trường Tiểu học Phú Thuận. Hiệu trưởng đề nghị các thành - viên trong Ban Chỉ đạo công khai nghiêm túc thực hiện nội dung kế hoạch để góp phần hoàn thành nhiệm vụ năm học và đảm bảo quy chế dân chủ cơ sở trong nhà trường được đảm bảo./.

Nơi nhận:

- HT, PHT, CD, TTND, KT (để thực hiện);
- VC, NLD (để biết);
- Lưu: VT, HS "3 công khai".

HIỆU TRƯỞNG


Nguyễn Song Dũng

Biểu mẫu 5

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 7
TRƯỜNG TIỂU HỌC PHÚ THUẬN

THÔNG BÁO

Cam kết chất lượng giáo dục của trường tiểu học, năm học 2020-2021

STT	Nội dung	Chia theo khối lớp				
		Lớp 1	Lớp 2	Lớp 3	Lớp 4	Lớp 5
I	Điều kiện tuyển sinh	304/8lớp Trẻ sinh năm 2014 có Danh sách do phòng Giáo dục phân tuyển theo QĐ 1297/QĐ- UBND	238 HS/ 7 lớp	125 HS/ 3 lớp	76 HS/ 2 lớp	41 HS/ 1 lớp
II	Chương trình giáo dục mà cơ sở giáo dục thực hiện	- Lớp 1 thực hiện theo chương trình GDPT2018. - Lớp 2, 3, 4, 5 thực hiện theo chương trình và sách giáo khoa hiện hành do Bộ Giáo dục quy định, giáo viên giảng dạy theo hướng dẫn số 9832, ngày 01-9-2006 của Bộ Giáo dục.				
III	Yêu cầu về phối hợp giữa cơ sở giáo dục và gia đình. Yêu cầu về thái độ học tập của học sinh	- Hợp CMHS 3ki/năm - Theo nội quy nhà trường và Ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.				
IV	Các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt của học sinh ở cơ sở giáo dục	Đội TNTP. HCM, Sao nhi đồng, Chữ thập đỏ, hoạt động Trải nghiệm (lớp 1), Ngoài giờ lên lớp (lớp 2,3,4,5).				
V	Kết quả năng lực, phẩm chất, học tập, sức khỏe của học sinh dự kiến đạt được	- 100% học sinh được đánh giá đạt yêu cầu trở lên về năng lực và phẩm chất. - 99% Học sinh đạt chuẩn kiến thức, KN học tập. - 100% Học sinh được khám sức khỏe đầu năm học				
VI	Khả năng học tập tiếp tục của học sinh	- Đủ năng lực, phẩm chất, kiến thức, kỹ năng để tiếp tục học lớp trên.				

Quận 7, ngày 01 tháng 10 năm 2020

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Song Dũng

Biểu mẫu 07

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 7
TRƯỜNG TIỂU HỌC PHÚ THUẬN

THÔNG BÁO

Công khai thông tin cơ sở vật chất của trường tiểu học Phú Thuận, năm học 2020 - 2021

(Kèm theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo)

STT	Nội dung	Số lượng	Bình quân
I	Số phòng học/số lớp	21/30	Số m ² /học sinh
II	Loại phòng học		-
1	Phòng học kiên cố	30	1,4
2	Phòng học bán kiên cố		-
3	Phòng học tạm		-
4	Phòng học nhờ, mượn		-
III	Số điểm trường lẻ		-
IV	Tổng diện tích đất (m²)	10.859	
V	Diện tích sân chơi, bãi tập (m²)	2.850	3,5
VI	Tổng diện tích các phòng	1.680	
1	Diện tích phòng học (m ²)	56	1,4
2	Diện tích thư viện (m ²)	128	
3	Diện tích phòng giáo dục thể chất hoặc nhà đa năng (m ²)	484	
4	Diện tích phòng giáo dục nghệ thuật (m ²)	56	1,4
5	Diện tích phòng ngoại ngữ (m ²)	56	1,4
6	Diện tích phòng học tin học (m ²)	56	1,4
7	Diện tích phòng thiết bị giáo dục (m ²)	64	
8	Diện tích phòng hỗ trợ giáo dục học sinh khuyết tật học hòa nhập (m ²)	32	
9	Diện tích phòng truyền thống và hoạt động Đội (m ²)	96	
VII	Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu (Đơn vị tính: bộ)		Số bộ/lớp
1	Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu hiện có theo quy định	19	
1.1	Khối lớp 1	8	
1.2	Khối lớp 2	7	

1.3	Khối lớp 3	3	
1.4	Khối lớp 4	2	
1.5	Khối lớp 5	1	
2	Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu còn thiếu so với quy định		
2.1	Khối lớp 1	8	
2.2	Khối lớp 2	7	
2.3	Khối lớp 3	3	
2.4	Khối lớp 4	2	
2.5	Khối lớp 5	1	
VIII	Tổng số máy vi tính đang được sử dụng phục vụ học tập (Đơn vị tính: bộ)	21	1
IX	Tổng số thiết bị dùng chung khác	491	Số thiết bị/lớp
1	Ti vi	01	
2	Cát xét		
3	Đầu Video/đầu đĩa		
4	Máy chiếu OverHead/projector/vật thể	03	
5	Thiết bị khác (Bảng viết di động)	02	
6	Thiết bị khác (Bảng nhóm nhựa)	82	
7	Thiết bị khác (Bảng phụ nhựa)	18	
8	Thiết bị khác (Bảng ni từ)	14	
9	Thiết bị khác (Thước nhôm đẹp)	12	
10	Thiết bị khác (Bảng chữ cái in hoa)	14	
11	Thiết bị khác (Bảng chữ cái in thường)	14	
12	Thiết bị khác (Bảng đồ Việt Nam)	14	
13	Thiết bị khác (Nam châm tấm)	12	
14	Thiết bị khác (Nam châm nhỏ)	140	
15	Thiết bị khác (Nam châm lớn)	140	
16	Thiết bị khác (Băng đĩa Tiếng Anh)	25	
17	Thiết bị khác (Bộ BD toán – Tiếng Việt lớp 1)	10	
18	Thiết bị khác (Bộ sa bàn giao thông lớp 1)	1	
19	Thiết bị khác (Bộ tranh cơ thể người và các giác quan)	1	
20	Thiết bị khác (Bộ tranh những việc nên và không nên làm để phòng tránh tệ nạn thị học đường)	1	
21	Thiết bị khác (Bộ tranh các việc cần làm để giữ vệ sinh cá nhân)	1	

22	Thiết bị khác (Bộ tranh về phòng tránh bị xâm hại)	1	
23	Thiết bị khác (Thanh phách)	10	
24	Thiết bị khác (Song loan)	4	
25	Thiết bị khác (Trồng nhỏ + dùi)	3	
26	Thiết bị khác (Tam giác vuông)	3	
27	Thiết bị khác (Trồng lục lạc)	1	
28	Thiết bị khác (Bục đặt mẫu)	2	
29	Thiết bị khác (Các khối hình cơ bản)	1	
30	Thiết bị khác (Bộ tranh nghiêm trang khi chào cờ)	2	
31	Thiết bị khác (Bộ tranh yêu gia đình)	2	
32	Thiết bị khác (Bộ tranh thật thà)	2	
33	Thiết bị khác (Bộ tranh tự giác làm việc của mình)	2	
34	Thiết bị khác (Bộ tranh sinh hoạt nề nếp)	2	
35	Thiết bị khác (Bộ tranh thực hiện nội quy trường lớp)	2	
36	Thiết bị khác (Bộ tranh tự chăm sóc bản thân)	2	
37	Thiết bị khác (Bộ tranh phòng tránh tai nạn thương tích)	2	
38	Thiết bị khác (Bộ tranh về đội hình đội ngũ)	2	
39	Thiết bị khác (Bộ tranh về các tư thế vận động cơ bản)	2	
40	Thiết bị khác (Bộ tranh về bài tập thể dục)	2	
41	Thiết bị khác (Cờ nhỏ)	10	
42	Thiết bị khác (Lưới bóng đá mini)	2	
43	Thiết bị khác (Cầu môn bóng đá 5 người)	1	
44	Thiết bị khác (Dây nhảy tập thể)	2	
45	Thiết bị khác (Dây nhảy cá nhân)	10	
46	Thiết bị khác (Lưới cầu lông, cầu đá)	1	
47	Thiết bị khác (Bộ cột đa năng)	1	
48	Thiết bị khác (Đồng hồ bấm giây)	1	
49	Thiết bị khác (Thước dây 10m)	1	
50	Thiết bị khác (Đĩa VCD Thể dục 1)	2	
51	Thiết bị khác (Bóng chuyền hơi)	5	

	Nội dung	Số lượng(m ²)
X	Nhà bếp	144
XI	Nhà ăn	192

	Nội dung	Số lượng phòng, tổng diện tích (m ²)	Số chỗ	Diện tích bình quân/chỗ
XII	Phòng nghỉ cho học sinh bán trú			
XIII	Khu nội trú			

XIV	Nhà vệ sinh	Dùng cho giáo viên	Dùng cho học sinh		Số m ² /học sinh	
			Chung	Nam/Nữ	Chung	Nam/Nữ
1	Đạt chuẩn vệ sinh*	x		x		
2	Chưa đạt chuẩn vệ sinh*					

(*Theo Thông tư số 41/2010/TT-BGDĐT ngày 30/12/2010 của Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường tiểu học và Thông tư số 27/2011/TT-BYT ngày 24/6/2011 của Bộ Y tế ban hành quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về nhà tiêu- điều kiện bảo đảm hợp vệ sinh).

		Có	Không
XV	Nguồn nước sinh hoạt hợp vệ sinh	x	
XVI	Nguồn điện (lưới, phát điện riêng)	x	
XVII	Kết nối internet	x	
XVIII	Trang thông tin điện tử (website) của trường	x	
XIX	Tường rào xây	x	

Quận 7, ngày 01 tháng 10 năm 2020

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Song Dũng

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 7
TRƯỜNG TIỂU HỌC PHÚ THUẬN

(Kèm theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017
của Bộ Giáo dục và Đào tạo)

[illegible]

8	Nhân viên hỗ trợ giáo dục người khuyết tật													
9	Nhân viên bảo vệ	1					1							
10	Nhân viên phục vụ	2					2							

Quận 7, ngày 01 tháng 10 năm 2020

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Song Dũng